

## Tehniline kirjeldus

### 1. TAUSTINFO

Elusündmusteenuste programm on otsustanud viia sisse Jira ja Confluence'i tooted, et paremini hallata projekte, suurendada meeskonnatöö tõhusust ning hõlbustada info jagamist ja dokumenteerimist. Jira aitab jälgida ja hallata projekte, ülesandeid ning ajakavasid, samal ajal kui Confluence võimaldab luua, jagada ja koostööd teha dokumentide, juhendite ja muu olulise sisuga.

#### Tooted on programmile vajalikud:

- Tõhus projektide haldamine: Jira võimaldab luua ja jälgida ülesandeid, ajakavasid ning prioriteete, tagades sellega projekti tervikliku jälgimise.
- Suurenenud meeskonnatöö tõhusus: Confluence võimaldab luua koostöökeskkonna, kus kergesti jagada dokumente, ideid, juhendeid ja muud olulist teavet, mis on vajalik meeskondadele.
- Info tsentraliseerimine: Confluence võimaldab luua keskse andmebaasi kogu info ja dokumentatsiooni jaoks, tagades seeläbi, et kõikidel meeskonnaliikmetel ja juhtkonnal oleks ligipääs ajakohasele teabele.

Käesoleva hanke oodatava tulemina on pakkuja loonud mõlemas keskkonnas sobiva ülesehituse, sealhulgas viinud läbi kohtumise (vajalikus mahu) KeMITiga, kes haldab vastava programmi tööriistu ning koolitused programmi liikmetele kolmes grupis.

### 2. LEPINGU ESE

- 2.1. Lepingu esemeks on Atlassiani toodete (Jira ja Confluence) seadistamine Tellija platvormil ning sisukoolituste läbiviimine programmi liikmetele (*edaspidi koolitusprogramm*).
- 2.2. Sihtrühmaks on riigiasutuste esmatasandijuhid (näiteks valdkonna- või tiimijuhid), teenusejuhid või teised spetsialistid, kes puutuvad oma töös kokku elusündmusteenuste arendamisega.
- 2.3. Tellija nägemus teostatavatest tegevustest on vastavate keskkondade seadistamine Tellija platvormidel, võttes aluseks varasemalt koostatud Atlassiani toodete juurutamise visioonidokumendi<sup>1</sup>, Jira projekti ja Confluence keskkonna administraatori koolituse läbiviimine ühes grupis (maksimaalselt viis osalejat), Jira ja Confluence'i lõppkasutaja koolituse läbiviimine kahes grupis (ühe grupi suurus 10-15 inimest, sealjuures ühe koolituse jooksul tutvustatakse nii Jira kui ka Confluence keskkonda – mõlemad koolitused on identsed), parendusettepanekute sisseviimine platvormil pärast koolitustel saadud ettepanekuid ning nende valideerimine Tellijaga. Programmi liikmete arv, keda suunatakse koolitusele tervikuna on kuni 25 inimest.
- 2.4. Koolitusprogrammi järgselt:
  - 2.4.1. On valminud elusündmusteenustele kohandatud platvormid Jira ja Confluence'i keskkonnas koos vajalike ja võimalike lisarakendustega programmi enda sees;
  - 2.4.2. Administraatori koolitusel osalenu mõistab tegevusi projekti administraatori vaates ning oskab neid iseseisvalt läbi viia;

---

<sup>1</sup> <https://365mkm.sharepoint.com/sites/AVALIK/elusyndmusteenused/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FAVALIK%2Felusyndmusteenused%2FShared%20Documents%2FKodanike%20s%C3%BCndmusteenuste%20v%C3%A4ljaarendamine%2F2024%5F03%20S%C3%BCndmusteenuste%20arendamise%20%20lahendus%20Atlassiani%20toodetega&viewid=11306d82%2D4560%2D40b1%2Dad5e%2D43c773907642>

2.4.3.Lõppkasutaja koolituse järgselt mõistab osaleja tööriistu tõhusalt hallata.

### **3. NÕUDED KOOLITUSPROGRAMMI SISULE, LÄBIVIIMISELE JA TEAVITUS-TEGEVUSTELE**

- 3.1. Pakkuja ülesandeks on kavandada pt. 2.4. kirjelduse põhjal selgelt eesmärgistatud ja sidus koolitusprogramm:
  - 3.1.1.Viia mais-juunis 2024 hankijaga läbi keskkondade seadistamise protsess (*töötoad jm vajalikud kohtumised*), mis hõlmab Tellija nägemuses vähemalt 20 tunni ulatuses Tellija esindajatega kontaktkohtumistel osalemist, millele lisandub kohtumiste ettevalmistamisele ja järeltegevustele kuluv aeg. Oodatava tulemina on esialgu kasutamiseks valmis platvorm (mõlemas keskkonnas), eesti keeles;
  - 3.1.2.Toetuda varasemalt koostatud Atlassiani toodete (Jira ja Confluence) tööriistade visioonile, mis kirjeldab antud tööriistade kasutamise loogikat, võimalusi ja lahendusi programmis;
  - 3.1.3.Viia läbi programmis osalevatele inimestele sisukoolitused, võimaldades seda teha nii virtuaalselt kui ka füüsiliselt (Tellija või pakkuja ruumides). Sisukoolitused toimuvad mitmes grupis, mis pannakse paika hankija ja pakkuja koostöös. Osalejad peaksid mõistma: Jira ja Confluence'i põhifunktsionaalsusi ning nende kasutamise eeliseid programmis koolituse läbimise järgselt; luua ja hallata projekte ning ülesandeid Jira keskkonnas koolituse läbimise järgselt.
  - 3.1.4.
  - 3.1.5.Viia sisse platvormide seadistustes muutused pärast kontaktkohtumisi, kui sellekohased ettepanekud on tulnud Tellijalt.
- 3.2. Koolitusprogrammi läbiviimise keeleks on eesti keel.
- 3.3. Keskkondade seadistamisel peab Pakkujal olema võimekus teostada seda eesti keeles.
- 3.4. Koolitajad teostavad koolitusi füüsiliselt kohal olles kokkulepitud asukohas.
- 3.5. Lubatud on taaskasutada olemasolevaid õppematerjale.
  - 3.5.1.Pakkumus tuleb eelarvestada kogukulu põhimõttel.
- 3.6. Kõik programmis tehtavad muudatused tuleb kooskõlastada kirjalikult Tellijaga.
- 3.7. Pakkuja ülesandeks on ette valmistada sisend koolitusprogrammi toimumise erinevate etappide osas (sh informatiivne tekst koolitusprogrammi eesmärkide, õpiväljundite ja praktilise läbiviimise kohta), mis kooskõlastatakse eelnevalt Tellijaga.
- 3.8. Kontaktkoolituste käivitamisele eelnevalt on Pakkuja ülesandeks:
  - 3.8.1.seadistada Jira ja Confluence koolitustele sobivad keskkonnad hiljemalt 48 tundi enne koolitust Tellija instantsil ning teavitada Tellijat selle valimisest.
- 3.9. Pakkuja peab koolitusprogrammi väljatöötamisel ja elluviimisel vastavalt Tellijaga kokku lepitud eesmärkidele ja tegevuskavale:
  - 3.9.1.Pakkuma tehnilist ja sisulist tuge programmi osalejatele õppega seotud küsimuste lahendamisel;
  - 3.9.2.Kooskõlastama Tellijaga hankelepingu rahastusallikast tulenevate teavitustegevuste läbiviimine (sh logode kasutamine teavitusmaterjalidel jmt);
  - 3.9.3.Väljastama koolitusprogrammi vähemalt 75% ulatuses läbinuile programmis osalemist tõendava dokumendi koolituste toimumise järgselt 10 tööpäeva jooksul;
  - 3.9.4.Täitma muid teenuse osutamisega kaasnevaid ülesandeid, mida siinkohal ei ole otseselt kirjeldatud, kuid mis on vajalikud hanke eesmärgi saavutamiseks ning kokkulepitud teenuse vastavust lepingu tingimustele.

### **4. TEGEVUSTE ELLUVIIMISE JÄRGSED TEGEVUSED**

- 4.1. Pakkuja esitab 10 päeva möödumisel iga koolitusgrupi koolitamise järgselt aruande, mis sisaldab järgmist infot:

- 4.1.1. Osalejate edenemine kursusel (progress koolitusel);
- 4.1.2. Osalejatelt laekunud tagasiside ja tähelepanekud koolituse läbiviimise kohta (sh levinumad tehnilised ja sisulised küsimused, millega osalejad on pöördunud);
- 4.1.3. Ettepanekud ja soovitusel koolitusprogrammi muudatuste sisseviimiseks (põhjen-datud juhtudel), mis ei muuda hankelepingu eset ega -tingimusi.
- 4.2. Koos tööde üleandmise-vastuvõtmise aktiga (hiljemalt 30 päeva pärast koolitus-programmi lõpetamist) esitab Pakkuja lõppraporti, mis sisaldab järgmist infot:
  - 4.2.1. Kokkuvõtte läbiviidud tegevustest (sealhulgas teostatud tegevustest, tulemustest, osalejate tagasisidest koolitusprogrammi sisu ja korralduse kohta);
  - 4.2.2. Ettepanekud ja soovitusel tulevikuks sarnaste koolitusprogrammide läbiviimi-seks;
  - 4.2.3. Üleantavate materjalide loetelu (nende olemasolul).

## 5. NÕUDED PAKKUJA MEESKONNALE

- 5.1. Pakkuja peab koolitusprogrammi väljatöötamiseks ja läbiviimiseks komplekteerima projektimeeskonna, mis vastab Tabel 1. esitatud nõuetele. Pakkuja kirjeldab mees-konna koosseisu HD Lisa 1 vormil.
- 5.2. Hankijal on õigus kontrollida projektimeeskonna liikmete poolt antud kinnituste õig-sust (HD Lisa 1), kasutades avalikult kättesaadavat infot ja pöörduda lisateabe saami-seks kolmandate isikute poole. Hankijal on õigus Pakkujalt küsida täiendavat lisainfot ja dokumente, mis tõendavad esitatud kinnituste õigsust. Pakkuja peab esitama Hankija nõutud täiendavad andmed/dokumendid kolme tööpäeva jooksul nõude saamisele järg-nevast tööpäevast arvates.
- 5.3. Rolli täitmiseks valitud töötaja võib esindada ühte rolli korraga.

Tabel 1. Nõuded projektimeeskonna koosseisule ja kompetentsile

Roll	Rolli kirjeldus	Nõuded kompetentsile
<b>Projektijuht</b>	Projektijuht vastutab hankelepingu täitmise eest, juhib meeskonda, suht-leb Hankija esindajaga, korraldab aruandlust ja andmekorjet.	Varasem projektijuhtimise kogemus vähemalt kolm aastat, kus edukalt on juhitud kolme projekti, mille eesmär-giks on asutuses Atlassiani toodete kasutusele võtmine.
<b>Jira spetsia-list</b>	Vastutab koolitusprogrammi sisulise ja meetoodilise terviklikkuse eest Jira vaates. Vastutab Jira koolitusmater-jalide ettevalmistamise, tööriista sea-distamise, sisukoolituste, parenduste läbiviimise ja tagasiside andmise eest.	Varasem Jira kasutamise kogemus vähemalt kolm aastat ning Jira admi-nistraatori koolituse läbiviimine kol-mel ja Jira lõppkasutaja koolituse lä-biviimine kolmel korral.
<b>Confluence'i spetsialist</b>	Vastutab koolitusprogrammi sisulise ja meetoodilise terviklikkuse eest Confluence vaates. Vastutab Conf-luence koolitusmaterjalide etteval-mistamise, tööriista seadistamise, si-sukoolituste, parenduste läbiviimise ja tagasiside andmise eest.	Varasem Confluence'i kasutamise kogemus vähemalt kolm aastat ning Confluence'i koolituse läbiviimine kolmel.

## 6. NÕUDED PAKKUMUSELE

- 6.1. Hankel osalemiseks peab Pakkuja esitama Pakkumuse, mis koosneb järgmistest osadest:
  - 6.1.1. Vabas vormis koolitusprogrammi kirjeldus, sh koolitusprogrammi ülesehitus (kooskõlas HD p-s 2. kirjeldatud nõuetega), koolitusprogrammi mahu arvestus (akadeemilistes tundides), käsitletavate teemade lühikirjeldus (vajadusel koos täpsustavate selgitustega), kirjeldus õppematerjalidest ja/või teistest koolitusressurssidest, mille abil plaanib Pakkuja koolitusprogrammi eesmärgi saavutada. Koolitusprogrammi kirjelduses peab Pakkuja tooma välja võimalikud õppetegevuse läbiviimisega seotud riskid ning nende maandamise meetmed (sh ootused Tellijale);
  - 6.1.2. Vabas vormis indikatiivne projektiplaan koolitusprogrammi väljatöötamiseks, sh peab projektiplaanis sisalduma ettepanek, millal on Pakkuja valmis koolitustega alustama, milliseid eeltegevusi koolituste avamine ning administreerimine eeldab (koos tähtaegadega ning ootustega Tellijale). Ajakava tuleb esitada arvestatuna lepingu sõlmimise hetkest. Lepingu täitmisel võib Tellija või töövõtja ettepanekul teha ka ajakavas muudatusi üksnes põhjendatud vajaduse korral;
  - 6.1.3. Täidetud HD **Error! Reference source not found. Error! Reference source not found.**, millel kajastub Pakkuja meeskonna koosseis ja sarnase eesmärgiga või -sihtrühmale suunatud koolituste korraldamise kogemuse kirjeldus (vähemalt kolme (3) referentsiga).
  - 6.1.4. Täidetud HD **Error! Reference source not found. Error! Reference source not found.**, mis sisaldab kõiki hankedokumentis märgitud tegevuste maksumusi (koos käibemaksuga). Lisaks peab maksumus sisaldama otseselt hankedokumentis kirjeldamata, kuid hanke eesmärgi saavutamiseks vajalike tegevuste maksumusi.
    - 6.1.4.1. Pakkuja peab pakkumuse koostamisel arvestama, et Tellija tasub tööde eest pärast tööde üleandmist ja vastuvõtmist.
  - 6.1.5. (kui asjakohane) Täidetud HD **Error! Reference source not found. Error! Reference source not found.** koos põhjendusega.
  - 6.1.6. (kui asjakohane) Täidetud HD **Error! Reference source not found. Error! Reference source not found.** juhul, kui pakkumusele Pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole äriregistri registrikaardile või muu vastava registri tunnistusele kantud isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust.
  - 6.1.7. (kui asjakohane) Täidetud **Error! Reference source not found. Error! Reference source not found.** juhul, kui pakkumuse esitavad mitu Pakkujat ühiselt, tuleb Pakkumusele lisada vormikohane volikiri.
    - 6.1.7.1. Ühispakkumuse esitamisel loetakse, et hankelepingu täitmise eest vastutavad ühispakkujad solidaarselt.